

**COLLEGE VAN DIAKENEN**

Protestantse Gemeente te Arnhem

Rosendaalseweg 507

6824 KL Arnhem

☐026 351 22 01

Rek. nr. NL43RABO0373736983

[www.diaconiearnhem.nl](http://www.diaconiearnhem.nl)[info@diaconiearnhem.nl](mailto:info@diaconiearnhem.nl)**Privacyverklaring College van Diakenen te Arnhem**

Versie 1 juli 2019

Schriftelijke aanvragen voor financiële ondersteuning van mensen met een krappe beurs worden door hulpverleners ingediend door middel van een aanvraagformulier. Op dit formulier staat dat wij conform de AVG werken. Dat geldt voor de gegevens van de cliënt en de gegevens van de hulpverlener. Wij willen zorgvuldig omgaan met de informatie die vertrouwelijk met ons wordt gedeeld. Hoe wij dit doen en welke rechten u heeft, leest u in deze privacyverklaring.

**1. Vragen over persoonsgegevens**

Heeft u vragen over hoe wij met de persoonsgegevens omgaan, dan kunt u altijd contact opnemen met ons. Hieronder leest u wie wij zijn en hoe u ons kunt bereiken.

Naam: College van Diakenen van de Protestantse Gemeente te Arnhem

Postadres: Rosendaalseweg 507, 6824 KL Arnhem

E-mail: [info@diaconiearnhem.nl](mailto:info@diaconiearnhem.nl)**2. Welke persoonsgegevens worden verwerkt door het College van Diakenen?**

In de administratie van het College van Diakenen staan persoonsgegevens over de personen die via de hulpverleners contact met ons opnemen. Wij leggen deze persoonsgegevens vast in bestanden (naam van de client en bijbehorend aanvraag nummer vast in een bestand). In het bestand met contactgegevens bewaren wij contactgegevens van de cliënt, het adres, een korte situatieschets, financiële gegevens, de naam van hulpverlener, de hulpverlenende organisatie en het rekeningnummer van deze organisatie. Deze gegevens worden 18 maanden bewaard. Dit om de hulpverlener te kunnen bereiken over de hulpvraag.

In specifieke gevallen kan het nodig zijn dat wij cliëntgegevens vragen en verwerken over het werk, de uitkering of (opleidings)achtergrond.

In specifieke gevallen kan het nodig zijn dat wij medische gegevens vragen en verwerken. Bijvoorbeeld over een hulptraject of de medicatie.

Van donateurs, vrijwilligers of mensen die bij het College van Diakenen betrokken zijn, houden wij contactgegevens bij, zoals bijvoorbeeld de naam, het adres, het emailadres, geboorteplaats, geboortedatum en/of telefoonnummer.

Daarnaast van donateurs houden wij ook de financiële gegevens bij.

Op de website staan namen en contactgegevens van de medewerkers van het diaconaal bureau en diverse vrijwilligers. Daarnaast staan er foto's op van activiteiten waarop personen herkenbaar kunnen staan afgebeeld. Hiervoor is voor zover mogelijk toestemming gevraagd. Wij streven ernaar om niet zonder toestemming de naam of een foto van iemand die zich met een hulpvraag tot het College van Diakenen richt te publiceren. Mocht dit toch zichtbaar zijn en betrokkene mocht dit niet willen, wilt u dan ons hierover per mail berichten.

### **3. Waarom verwerkt het College van Diakenen persoonsgegevens?**

We verwerken de persoonsgegevens om de volgende redenen:

Om hulpverleners en cliënten op een zorgvuldige manier te helpen bij hun vraag aan het College van Diakenen.

Persoonsgegevens worden verzameld om de aanvraag te beoordelen en bewaard om een goede administratie bij te houden en eventueel misbruik van aanvragen te registreren.

Het College van Diakenen verwerkt financiële gegevens en contactgegevens om te registreren welke betalingen door het College van Diakenen worden verricht en welke betalingen worden ontvangen;

- om kunnen voldoen aan de administratieve verplichtingen die de landelijke kerk stelt;
- om dienen als bron voor historische, statistische of wetenschappelijke doeleinden.

### **4. Wat zijn de rechtsgronden voor de gegevensverwerking door het College van Diakenen?**

Het gerechtvaardigde belang van het College van Diakenen bij:

Het instand houden van een doelmatige organisatie van het College van Diakenen;

Het onderhouden van contact met de hulpverlener dan wel betrokkenen;

Het uitoefenen van haar diaconale opdracht;

De uitvoering van een overeenkomst waarbij de betrokkenen partij zijn;

De nakoming van een wettelijke verplichting van de burgerlijke (bijvoorbeeld de belastingdienst) of kerkelijke overheid;

De toestemming die de betrokkene heeft verleend op verzoek van het College van Diakenen

### **5. Bewaartermijn**

De persoonsgegevens opgeslagen in andere bestanden worden niet langer bewaard dan nodig is voor het gebruik er van. Financiële gegevens en financiële administraties worden maximaal 7 jaar bewaard. Met toestemming van de betrokkene mag het Diaconaal Bureau persoonsgegevens langer bewaren. Aanvraagformulieren worden 18 maanden bewaard.

### **6. Verstrekking van persoonsgegevens aan derden**

Persoonsgegevens worden verstrekt aan de financiële werkgroep die onderdeel is van het College van Diakenen en aan de partners van het SODBA (Stedelijk Oecumenisch Diaconaal Beraad Arnhem). In alle andere gevallen worden persoonsgegevens alleen met toestemming van betrokkenen aan een andere instelling verstrekt. Persoonsgegevens worden zonder toestemming van betrokkene aan een andere instelling verstrekt als het College van Diakenen hiertoe verplicht is op grond van de wet.

### **7. Beveiliging van de opgeslagen persoonsgegevens**

De beveiligde toegang tot het persoonsgegevens is beperkt tot de leden van het moderamen van het College van Diakenen, de leden van de werkgroep financiële steun, of door hen aangestelde personen. Andere personen hebben geen toegang.

Het College van Diakenen heeft op organisatorisch en technisch vlak maatregelen genomen om de persoonsgegevens die zij beheert te beveiligen.

## **8. Recht op inzage, correctie en verwijdering van persoonsgegevens.**

Iedere betrokkene heeft recht op inzage in de over hem/haar opgeslagen persoonsgegevens.

Als u een fout aantreft, kunt u deze doorgeven aan het College van Diakenen. Als het College van Diakenen persoonsgegevens van u heeft, zonder een juiste grondslag of de gegevens onrechtmatig verwerkt kunt u het College van Diakenen verzoeken uw persoonsgegevens te verwijderen. Het College van Diakenen behandelt uw verzoek volgens de regels van het Nederlands Recht. De contactgegevens van het College van Diakenen vindt u bovenaan de privacyverklaring.

## **9. Klachtrecht**

Heeft u een klacht over hoe het College van Diakenen met uw persoonsgegevens omgaat? Dan kunt u dit per mail melden bij het College van Diakenen. De contactgegevens vindt u bovenaan deze privacyverklaring. U krijgt via de mail bericht over het resultaat van het ingediende verzoek of de ingediende klacht. Indien het moderamen van het College van Diakenen het verzoek of de klacht niet of slechts gedeeltelijk honoreert kunt u een klacht richten aan de Autoriteit Persoonsgegevens: Autoriteit Persoonsgegevens T.a.v. de klachtencoördinator Postbus 93374 2509 AJ DEN HAAG